

## (6) 口座振替データ削除

《詳細手順》

### 口座振替データ削除

 | | 2006/02/17 | WEB | 1件 | 6,000円 | - | 承認待 | | 3000000001-060214006 | |  | | 2006/02/16 | WEB | 1件 | 2,000円 | - | 承認待 | | 3000000001-060214005 | |  | | 2006/02/07 | WEB | 16件 | 16円 | - | 取消 | | 3000000001-060127004 | |  | | 2006/02/06 | WEB | 19件 | 95円 | - | 取消 | | 3000000001-060127004 | |  | | 2006/02/06 | WEB | 1件 | 3円 | - | 取消 | | 3000000001-060131004 |"/>

① 口座振替取引状況一覧画面（P3-26）から削除する口座振替データを選択し、口座振替データの削除を行います。

(ア) 削除したい口座振替データを選択します。

(イ) **詳細** をクリックします。

#### メモ

★口座振替データは振替指定日の最新のものから1画面に5件まで表示されます。5件以上のデータがある場合には複数ページに表示します。

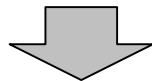
#### ポイント

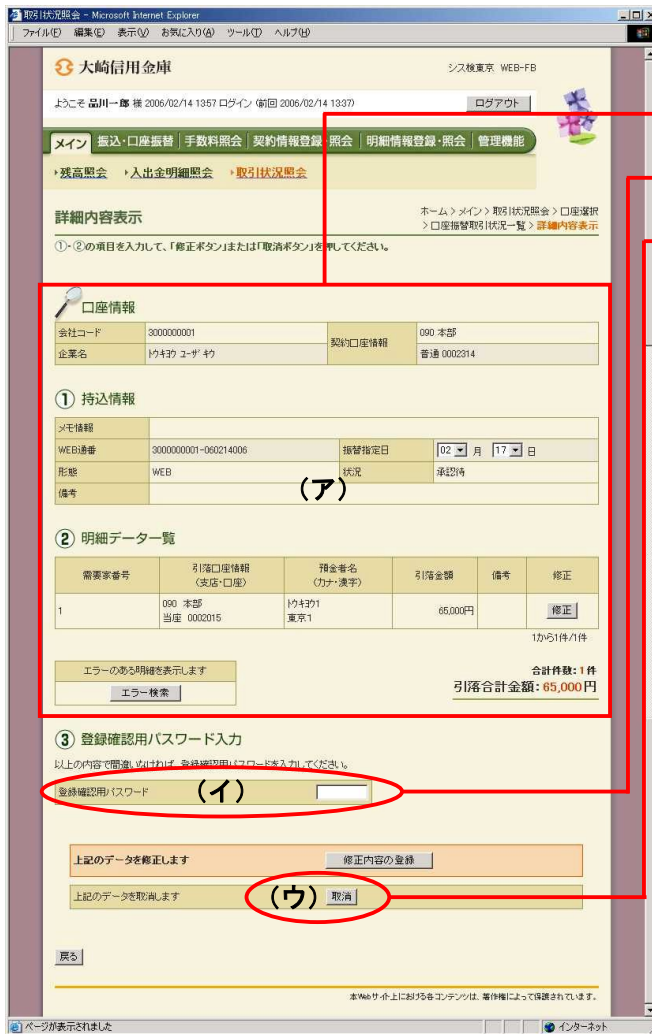
★口座振替データの削除は、承認待データのみ可能です。企業承認不要としている場合は、口座振替データの削除はできません。

★ **振替データ一覧票** をクリックすると、振込一覧票をPDF形式で表示しますので、必要に応じ、印刷またはファイル保存できます。

★ **口座振替合計表** をクリックすると、該当データの口座振替合計表が、

**口座振替明細表** をクリックすると、該当データの口座振替明細表がPDF形式で表示されますので、必要に応じて印刷またはファイル保存できます。



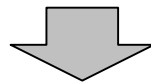


② 詳細内容表示画面が表示されますので、内容の確認を行います。

(ア) 口座振替データの内容を確認します。

(イ) 「登録確認用パスワード」を入力します。

(ウ) 削除する場合は **取消** をクリックします。



③ 取消完了画面が表示され、削除処理が完了します。

**メモ**

★ **取引状況照会** をクリックすると、「第3章 4. (4) 口座振替データ照会」の③の口座照選択画面に戻ります。